

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9»
Каменского района

Рассмотрено на заседании
педагогического совета МБОУ
«СОШ № 9»»
Протокол № 3
от «11» октября 2021 г.

Согласовано на заседании
Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 9»
Протокол № 2
от «11» октября 2021 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 9»
/Н.В.Тетякова/
Приказ № 13
от «11» октября 2021 г.



**Положение об Управляющем Совете МБОУ «СОШ № 9»
(новая редакция)**

1. Общие положения

Управляющий Совет школы (далее Совет), является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Школой.

Совет осуществляет свои функции от имени всего трудового коллектива, коллектива обучающихся и их родителей.

Совет избирается сроком на два года. Председатель, секретарь избираются на первом заседании нового состава Управляющего Совета.

С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, работников школы и обучающихся уровня среднего общего образования. Представитель учредителя (1 человек) в Совет назначается Учредителем. В состав Совета входит Директор Школы.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Школы не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета, при этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного Школы.

Представителей обучающихся должно быть не менее чем по одному представителю от каждой из параллелей уровня среднего общего образования.

Периодичность проведения заседаний устанавливается Советом, но не реже одного раза в год.

Очередные и внеочередные заседания Совета созываются и проводятся председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета. Внеочередные заседания Совета созываются также по требованию директора Школы, представителя Учредителя или члена Совета.

2. Компетенции Управляющего Совета

В пределах своей компетенции Управляющий Совет:

представляет Школу по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

согласовывает программу развития Школы и отчетов об её исполнении;

участвует в работе комиссий (групп) по оценке качества и результативности работников Школы;

участвует в оценке качества образования в условиях реализации Школой федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;

обеспечивает, по необходимости, участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации в соответствии с законодательством

Российской Федерации, в проведении общественных экспертиз (экспертиз соблюдения прав участников образовательных отношений, качества

условий организации образовательного процесса в Школе, инновационных программ);

согласовывает ежегодный отчет о результатах самообследования;

осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий образовательного процесса;

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяет цели и направления их расходования;

согласовывает расходование средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников;

вносит администрации Школы предложения в части материально-технического и информационно - методического обеспечения образовательного процесса (в пределах финансовых средств Школы);

создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

Управляющий Совет вправе принимать решения только по вопросам, входящим в его компетенцию.

3. Организация работы Управляющего Совета

Заседание Управляющего Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Управляющего Совета.

Все решения Управляющего Совета принимаются путем голосования.

Решение Управляющего Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от присутствующих на заседании членов Управляющего Совета. Все принятые решения подлежат обязательному доведению до сведения участников образовательного процесса.

Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, учредителя, директора Учреждения).

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за пять дней до заседания Совета.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

V. Права и ответственность членов Совета.

Члены Совета работают на общественных началах.

Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника

Учреждения, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в

Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.